

| T.C. | | | |
|-----------------------------|---|--|---|
| KARASU KAYMAKAMLIĞI | | | |
| İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| HİZMET STANDARTLARI TABLOSU | | | |
| S/N | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
| 1 | Evrak Kayıt/takip/dağıtım | İlgili Evrak | 3 İş Günü |
| 2 | Hekim Seçme (İlk Kayıt) | Vatandaşın Hekim Değişikliği Talep Dilekçesi | 1 İş Günü |
| 3 | Hekim Değiştirme | Vatandaşın Hekim Değişikliği Talep Dilekçesi | 1 İş Günü |
| 4 | Sabim ve CİMER Başvuruları | Elektronik Başvuru Dilekçesi | 15 İş Günü |
| 5 | Hasta Hakları Şikayetleri | Bireysel Başvuru | 15 İş Günü |
| 6 | İhbar ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi | İhbar Dilekçesi İhbara Dayanak Teşkil Eden Her Türlü Belge | 15 İş Günü |
| 7 | Beyaz Kod | Alo 113'e Bildirim Olay Tutanağı Kişisel Veri Paylaşılmasına Dair Onam Hukuki Yardım Talep Formu | 7 İş Günü |
| 8 | Çevre Sağlığı Sularla İlgili İşlemler (Denetim ve Kontrol İzleme Numunesi) | Belirlenen Takvim Programı Dilekçe | 15 İş günü |
| 9 | İşyeri Açılış İşlemleri | Dilekçe | 15 İş Günü |
| 10 | Dumansız Hava Sahası Kapsamında 4207 Sayılı Kanun İhlallerine Dair İhbarların Değerlendirilmesi | Alo 184 İhbar Hattı Yeşil Dedektör Müracaat | İhbara müteakip denetim ekipleri veya kolluk kuvvetleri yönlendirilir. (2 Saat) |
| 11 | Bulaşıcı Hastalıklar ile Mücadele, Filyasyon | Başvuru / İhbar / Bildirim | 15 İş Günü |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | Çalışmaları ve Raporlaması | | |
| 12 | Hac ve Umre Aşı Hizmetleri | T.C. Kimlik Numarası Aşı Kartı | Hafta içi her gün (15 Dakika) |
| 13 | Çocuk Ergen Kadın Üreme Sağlığına Yönelik Eğitimler ve Sevker | Resmi Yazı Aile Hekimliği Listeleri | 1 İş Günü |
| 14 | Okul Çağı İşitme Tarama Testi | Aile Onam Formu | Planlanan tarih aralığında |
| 15 | Kanser Taramaları (Mammografi-HPV-GGT) | Bireysel Başvuru | 15 İş Günü (Mammografi) 1 ay (HPV) 1 İş Günü (GGT) |
| 16 | Psiko-sosyal Destek Sunumu (Psikolog ve Sosyal Çalışmacı) | Bireysel Başvuru | 15 İş Günü |
| 17 | Ruh Sağlığı Tedavisi ve Madde Bağımlılığı Tedavisi Talepleri | Mahkeme Kararı | 1 Ay Kolluk kuvveti ve İl Ambulans Servisi Başhekimliği birlikte yürütülmektedir. |
| 18 | Ölüm Belgesi Düzenlenmesi | T.C.Kimlik Kartı Ölüm Belgesi | 36 Saat |
| 19 | Farkındalık Eğitim Çalışmaları (Hizmet içi ve Halk eğitimi) | Resmi Yazı | Her ay özel gün ve haftalar dikkate alınarak |
| 20 | Eczane-Optisyenlik Müesseseleri-İşitme Merkezi-Medikal Denetimleri | Resmi Yazı | Belirlenen takvim programı (Yılda 2 ve yılda 1 periyotlarla) |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | | |
|---------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | İlk Müracaat : İlçe Sağlık Müdürlüğü | İkinci Müracaat: Kaymakamlık |
| Adı ve Soyadı | Gökhan OTURAK | Mehmet Uğur ARSLAN |
| Unvanı | Karasu İlçe Sağlık Müdürü | Karasu Kaymakamı |
| Adres | Kabakoz Mah. Mevlana Cad.No:18 | İncilli Mah. Plaj Cd. Hükümet Konağı |
| Telefon | 0 (264) 718 11 94 | 0 (264) 718 11 01 |
| e-posta | karasutsm@saglik.gov.tr | karasutsm@saglik.gov.tr |